

Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ВЯТСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

И. о. ректора ЧОУ ВО «ВСЭИ»  
Н.В. Булдакова  
«14» \_\_\_\_\_ 2015 г.



**Положение**  
**об апелляционной комиссии при приемной комиссии**  
**ЧОУ ВО «Вятский социально-экономический институт»**  
(в редакции от 17.12.2015)

**1. Общие положения**

1.1. Апелляционная комиссия при приемной комиссии создается для рассмотрения заявлений абитуриентов, не согласных с оценками, выставленными на вступительных испытаниях или с процедурой проведения вступительных испытаний в ЧОУ ВО «Вятский социально-экономический институт» (далее ВСЭИ).

1.2. Апелляционную комиссию возглавляет председатель приемной комиссии института.

1.3. Членами апелляционной комиссии по соответствующей дисциплине являются: заместитель председателя приемной комиссии, ответственный секретарь приемной комиссии института (заместитель ответственного секретаря приемной комиссии института), председатель предметной экзаменационной комиссии (заместитель председателя предметной экзаменационной комиссии).

**2. Порядок подачи апелляций**

2.1. Абитуриент, выразивший свое несогласие с оценкой его знаний на вступительных испытаниях в ВСЭИ или с процедурой вступительных испытаний, приведшей к снижению оценки, имеет право подать аргументированное письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, оценки, выставленной на вступительном испытании.

2.2. Апелляционное заявление по вступительным испытаниям абитуриент подает ответственному секретарю приемной комиссии института в день объявления результатов проверки до начала работы апелляционной комиссии.

2.3. В апелляционном заявлении абитуриент должен подробно обосновать причины несогласия с выставленной ему оценкой.

### **3. Порядок рассмотрения апелляций**

3.1. Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее председатель. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления по данному предмету не принимаются и не рассматриваются.

3.2. Рассмотрение апелляций проводится в течение дня после дня ознакомления с результатами вступительных испытаний.

3.3. Ответственный секретарь должен известить абитуриента о времени и месте рассмотрения апелляции.

3.4. Абитуриент, претендующий на пересмотр оценки, полученной на вступительном испытании, должен иметь документ, удостоверяющий его личность. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия (Семейный кодекс Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996. № 1, ст. 16 1997, № 46, ст. 5243 1998. ст. 3014 2000, № 2, ст. 153). Апелляционные заявления от иных лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

3.5. На заседание апелляционной комиссии приглашаются абитуриенты, подавшие апелляционные заявления и ознакомленные с результатами проверки своих работ. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее абитуриента. Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии допускается только с разрешения ее председателя.

3.6. Апелляция проводится на основании рассмотрения экзаменационной работы абитуриента и заключается в выявлении объективности выставленной оценки, но не является переэкзаменовкой.

3.7. Оценка за экзамен может быть изменена только в случае неверного определения количества полностью правильно выполненных и оформленных заданий. Задание считается невыполненным, если приведен неверный результат или результат отсутствует.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Все решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписывают председатель апелляционной комиссии и ответственный секретарь (заместитель отв. секретаря) приемной комиссии института.

Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов (включая председателя).

4.2. После рассмотрения апелляционного заявления выносится решение апелляционной комиссии об оценке экзаменационной работы (как в случае ее повышения, так и понижения). В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента и экзаменационную ведомость.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование и оценка утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под роспись).

4.3. По окончании работы апелляционной комиссии экзаменационные работы для просмотра не выдаются и претензии по поводу выставленных оценок не принимаются.

4.4. Настоящее положение действует до принятия нового положения об апелляционной комиссии института.

*И. Сетов*